

# Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen der Dienstleistung „Open Access-Publikationsfonds“ gemäß Art. 13 DS-GVO

Version 1.0 vom 08.05.2023

Diese Datenschutzerklärung informiert Sie als Wissenschaftlerin bzw. Wissenschaftler über die Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen der Beantragung und Abrechnung einer Förderung einer Open Access-Publikation als Teil der Dienstleistung „Open Access-Publikationsfonds“.

Über Online-Formulare können Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler der Universität Paderborn einen Antrag auf Förderung einer Open Access-Publikation sowie auf Bereitstellung der bewilligter Förderungsbeträge zwecks Abrechnung der Publikationskosten an die Bibliothek übermitteln. Die Formulare sind unter der folgenden Adresse abrufbar: <https://www.ub.uni-paderborn.de/unterstuetzung/open-access/open-access-publikationsfonds>

Mit dieser Datenschutzerklärung kommt die Universität Paderborn ihrer Informationspflicht gemäß Artikel 13 der EU-Datenschutzgrundverordnung (im Folgenden: DS-GVO) nach. Hinsichtlich der im Folgenden verwendeten Begriffe, bspw. „personenbezogene Daten“, „Verarbeitung“, „Verantwortlicher“ etc., wird auf die Definitionen in Artikel 4 der DS-GVO verwiesen.

## Inhalt

<b>1</b>	<b>Kontaktdaten</b> .....	<b>2</b>
1.1	<i>Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen</i> .....	2
1.2	<i>Vertreter des Verantwortlichen (Betreiber des Systems)</i> .....	2
1.3	<i>Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten</i> .....	2
<b>2</b>	<b>Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung</b> ....	<b>2</b>
2.1	<i>Beantragung der Förderung eines Open Access-Artikels</i> .....	3
2.2	<i>Beantragung der Förderung eines Open Access-Beitrages</i> .....	4
2.3	<i>Beantragung der Förderung einer Open Access-Monographie</i> .....	5
2.4	<i>Abrechnung eines Open Access-Artikels</i> .....	6
2.5	<i>Abrechnung eines Open Access-Beitrages</i> .....	7
2.6	<i>Abrechnung einer Open Access-Monographie</i> .....	8
<b>3</b>	<b>Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten</b> .....	<b>10</b>
<b>4</b>	<b>Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten außerhalb der EU</b> .....	<b>10</b>
<b>5</b>	<b>Dauer der Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten</b> .....	<b>10</b>
<b>6</b>	<b>Betroffenenrechte</b> .....	<b>10</b>
<b>7</b>	<b>Widerspruch und/oder Widerruf der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten</b> .....	<b>10</b>

<b>8</b>	<b>Recht auf Beschwerde .....</b>	<b>11</b>
<b>9</b>	<b>Automatisierte Entscheidungsfindung/Profilbildung .....</b>	<b>11</b>
<b>10</b>	<b>Gültigkeit dieser Datenschutzerklärung .....</b>	<b>11</b>

## **1 Kontaktdaten**

Verantwortlich für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen dieses Verfahrens ist die Universität Paderborn, eine vom Land NRW getragene, rechtsfähige Körperschaft des Öffentlichen Rechts. Sie wird durch die Präsidentin vertreten.

### **1.1 Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen**

Universität Paderborn  
Warburger Straße 100  
33098 Paderborn

Telefon: 05251 / 60 – 0

Web: <http://www.uni-paderborn.de>

### **1.2 Vertreter des Verantwortlichen (Betreiber des Systems)**

Universitätsbibliothek Paderborn  
Dr. Dietmar Haubfleisch (Leitender Direktor der Universitätsbibliothek)  
Warburger Str. 100  
33098 Paderborn

Telefon: 05251 / 60 – 2048

E-Mail: [direktion@ub.uni-paderborn.de](mailto:direktion@ub.uni-paderborn.de)

Web: <http://www.uni-paderborn.de>

### **1.3 Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten**

Die behördliche Datenschutzbeauftragte der Universität Paderborn erreichen Sie postalisch unter der oben angegebenen Adresse des Verantwortlichen oder wie folgt:

E-Mail: [datenschutz@uni-paderborn.de](mailto:datenschutz@uni-paderborn.de)

Telefon: 05251 / 60 – 4444

Web: <http://www.uni-paderborn.de/datenschutz/>

## **2 Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung**

Über die folgende Beschreibung hinaus gilt die allgemeine Datenschutzerklärung für das Webangebot der Universität Paderborn: <http://www.uni-paderborn.de/quicklink/datenschutz>

## 2.1 Beantragung der Förderung eines Open Access-Artikels

Die folgenden Daten werden über ein Online-Formular mit dem Zweck erhoben, eine Förderung eines Open Access-Artikels zu beantragen.

- Geschlecht \*
- Vorname \*
- Nachname \*
- Akademischer Titel
- ORCID-ID
- Offizielle E-Mail-Adresse der Universität Paderborn \*
- Fakultät/Institut/Department/Fach \* (unter Beachtung der Affiliationsrichtlinie der Universität Paderborn)
- Telefonnummer
- Titel des Artikels \*
- Titel der Zeitschrift \*
- Verlag \*
- Weitere Autor:innen
- ISSN
- DOI/URN
- Creative-Commons-Lizenz
- Veröffentlichung erscheint voraussichtlich im Jahr \*
- Zu erwartende Kosten in EUR (netto) \*
- Bestätigung, dass keine Vollkostenübernahme für die Publikation durch andere Publikationsmittel (Drittmittel, Sachmittel etc.) besteht \*
- Versicherung, dass weitere im Rahmen von Drittmittelprojekten eingeworbene oder beantragte Publikationsmittel vorrangig genutzt werden \*
- Name des Fördermittelgeber \*
- Fördernummer des Projektes \*
- Bemerkungen/Kommentar
- Einwilligungserklärung zur Speicherung der persönlichen Daten \*
- Bestätigung über die Akzeptanz der Förderbedingungen und der Richtigkeit der Angaben \*
- Unterschrift

Die für einen Antrag auf Förderung erforderlichen Datenfelder sind mit einem \* markiert. Von der Universitätsbibliothek werden keine anderen Daten automatisiert erfasst.

### **Rechtsgrundlage**

Wir verarbeiten diese Daten auf Grundlage Ihrer Einwilligung (Absenden des Formulars) gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a. DS-GVO.

### **Speicherdauer**

Die erhobenen Daten werden gespeichert, bis der Vorgang abgeschlossen ist.

## **2.2 Beantragung der Förderung eines Open Access-Beitrages**

Die folgenden Daten werden über ein Online-Formular mit dem Zweck erhoben, eine Förderung eines Open Access-Beitrages in einem Open Access-Sammelband zu beantragen.

- Geschlecht \*
- Vorname \*
- Nachname \*
- Akademischer Titel
- ORCID-iD
- Offizielle E-Mail-Adresse der Universität Paderborn \*
- Fakultät/Institut/Department/Fach \* (unter Beachtung der Affiliationsrichtlinie der Universität Paderborn)
- Telefonnummer
- Titel des Beitrages \*
- Titel des Sammelbandes \*
- Verlag \*
- Herausgeber:innen \*
- Weitere Autor:innen
- ISBN
- DOI/URN
- Creative-Commons-Lizenz
- Veröffentlichung erscheint voraussichtlich im Jahr \*
- Zu erwartende Kosten in EUR (netto) \*
- Bestätigung, dass keine Vollkostenübernahme für die Publikation durch andere Publikationsmittel (Drittmittel, Sachmittel etc.) besteht \*
- Versicherung, dass weitere im Rahmen von Drittmittelprojekten eingeworbene oder beantragte Publikationsmittel vorrangig genutzt werden \*
- Name des Fördermittelgeber \*
- Fördernummer des Projektes \*
- Bemerkungen/Kommentar
- Einwilligungserklärung zur Speicherung der persönlichen Daten \*
- Bestätigung über die Akzeptanz der Förderbedingungen und der Richtigkeit der Angaben \*
- Unterschrift

Die für einen Antrag auf Förderung erforderlichen Datenfelder sind mit einem \* markiert. Von der Universitätsbibliothek werden keine anderen Daten automatisiert erfasst.

### **Rechtsgrundlage**

Wir verarbeiten diese Daten auf Grundlage Ihrer Einwilligung (Absenden des Formulars) gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a. DS-GVO.

### **Speicherdauer**

Die erhobenen Daten werden gespeichert, bis der Vorgang abgeschlossen ist.

## **2.3 Beantragung der Förderung einer Open Access-Monographie**

Die folgenden Daten werden über ein Online-Formular mit dem Zweck erhoben, eine Förderung einer Open Access-Monographie zu beantragen.

- Geschlecht \*
- Vorname \*
- Nachname \*
- Akademischer Titel
- ORCID-iD
- Offizielle E-Mail-Adresse der Universität Paderborn \*
- Fakultät/Institut/Department/Fach \* (unter Beachtung der Affiliationsrichtlinie der Universität Paderborn)
- Telefonnummer
- Titel \*
- Verlag\*
- Weitere Autor:innen
- ISBN
- DOI/URN
- Creative-Commons-Lizenz
- Veröffentlichung erscheint voraussichtlich im Jahr \*
- Dissertation \*
- Zu erwartende Kosten in EUR (netto) \*
- Bestätigung, dass keine Vollkostenübernahme für die Publikation durch andere Publikationsmittel (Drittmittel, Sachmittel etc.) besteht \*
- Versicherung, dass weitere im Rahmen von Drittmittelprojekten eingeworbene oder beantragte Publikationsmittel vorrangig genutzt werden \*
- Name des Fördermittelgeber \*
- Fördernummer des Projektes \*
- Bemerkungen/Kommentar
- Einwilligungserklärung zur Speicherung der persönlichen Daten \*
- Bestätigung über die Akzeptanz der Förderbedingungen und der Richtigkeit der Angaben \*
- Unterschrift

Die für einen Antrag auf Förderung erforderlichen Datenfelder sind mit einem \* markiert. Von der Universitätsbibliothek werden keine anderen Daten automatisiert erfasst.

### **Rechtsgrundlage**

Wir verarbeiten diese Daten auf Grundlage Ihrer Einwilligung (Absenden des Formulars) gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a. DS-GVO.

### **Speicherdauer**

Die erhobenen Daten werden gespeichert, bis der Vorgang abgeschlossen ist.

## **2.4 Abrechnung eines Open Access-Artikels**

Die folgenden Daten werden über ein Online-Formular mit dem Zweck erhoben, um den bewilligten (anteiligen) Förderbeitrag zu Abrechnung der Publikationskosten für einen Open-Access-Artikel abzurufen:

- Antrags-ID \*
- Geschlecht \*
- Vorname \*
- Nachname \*
- Akademischer Titel
- ORCID-iD
- Offizielle E-Mail-Adresse der Universität Paderborn \*
- Fakultät/Institut/Department/Fach \* (unter Beachtung der Affiliationsrichtlinie der Universität Paderborn)
- Telefonnummer
- Abrechnungsobjekt \*
- Anschrift \*
- Steuernummer Autor:in \*
- IBAN \*
- Bankname \*
- Titel des Artikels \*
- Alternativer Titel
- Titel der Zeitschrift \*
- Verlag \*
- Verlagsort
- Weitere Autor:innen
- Erscheinungsjahr \*
- Jahrgang der Zeitschrift
- Heft/Band
- Seitenzahlen
- ISSN
- DOI/URN \*
- Creative-Commons-Lizenz \*
- Sprache
- Bestätigung, dass keine Vollkostenübernahme für die Publikation durch andere Publikationsmittel (Drittmittel, Sachmittel etc.) besteht \*
- Versicherung, dass weitere im Rahmen von Drittmittelprojekten eingeworbene oder beantragte Publikationsmittel vorrangig genutzt werden \*
- Name des Fördermittelgeber \*

- Fördernummer des Projektes \*
- Bemerkungen/Kommentar
- Rechnung im PDF-Format \*
- Einwilligungserklärung zur Speicherung der persönlichen Daten \*
- Bestätigung über die Richtigkeit der Angaben \*
- Unterschrift

Die für eine Abrechnung erforderlichen Datenfelder sind mit einem \* markiert. Von der Universitätsbibliothek werden keine anderen Daten automatisiert erfasst.

### **Rechtsgrundlage**

Wir verarbeiten diese Daten auf Grundlage Ihrer Einwilligung (Absenden des Formulars) gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a. DS-GVO.

### **Speicherdauer**

Die erhobenen Daten werden gespeichert, bis der Vorgang abgeschlossen ist.

## **2.5 Abrechnung eines Open Access-Beitrages**

Die folgenden Daten werden über ein Online-Formular mit dem Zweck erhoben, um den bewilligten (anteiligen) Förderbeitrag zu Abrechnung der Publikationskosten für einen Open-Access-Beitrag in einem Open Access-Sammelband abzurufen:

- Antrags-ID \*
- Geschlecht \*
- Vorname \*
- Nachname \*
- Akademischer Titel
- ORCID-ID
- Offizielle E-Mail-Adresse der Universität Paderborn \*
- Fakultät/Institut/Department/Fach \* (unter Beachtung der Affiliationsrichtlinie der Universität Paderborn)
- Telefonnummer
- Abrechnungsobjekt \*
- Anschrift \*
- Steuernummer Autor:in \*
- IBAN \*
- Bankname \*
- Titel des Beitrages \*
- Titel des Sammelbandes \*
- Verlag \*
- Verlagsort
- Herausgeber:innen \*
- Weitere Autor:innen

- Erscheinungsjahr \*
- Serientitel
- Band der Serie
- Seitenzahlen
- ISBN
- DOI/URN \*
- Creative-Commons-Lizenz \*
- Sprache
- Bestätigung, dass keine Vollkostenübernahme für die Publikation durch andere Publikationsmittel (Drittmittel, Sachmittel etc.) besteht \*
- Versicherung, dass weitere im Rahmen von Drittmittelprojekten eingeworbene oder beantragte Publikationsmittel vorrangig genutzt werden \*
- Name des Fördermittelgeber \*
- Fördernummer des Projektes \*
- Bemerkungen/Kommentar
- Rechnung im PDF-Format \*
- Einwilligungserklärung zur Speicherung der persönlichen Daten \*
- Bestätigung über die Richtigkeit der Angaben \*
- Unterschrift

Die für eine Abrechnung erforderlichen Datenfelder sind mit einem \* markiert. Von der Universitätsbibliothek werden keine anderen Daten automatisiert erfasst.

### ***Rechtsgrundlage***

Wir verarbeiten diese Daten auf Grundlage Ihrer Einwilligung (Absenden des Formulars) gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a. DS-GVO.

### ***Speicherdauer***

Die erhobenen Daten werden gespeichert, bis der Vorgang abgeschlossen ist.

## **2.6 Abrechnung einer Open Access-Monographie**

Die folgenden Daten werden über ein Online-Formular mit dem Zweck erhoben, um den bewilligten (anteiligen) Förderbeitrag zu Abrechnung der Publikationskosten für eine Open-Access-Monographie abzurufen:

- Antrags-ID \*
- Geschlecht \*
- Vorname \*
- Nachname \*
- Akademischer Titel
- ORCID-ID
- Offizielle E-Mail-Adresse der Universität Paderborn \*
- Fakultät/Institut/Department/Fach \* (unter Beachtung der Affiliationsrichtlinie der Universität Paderborn)



- Telefonnummer
- Abrechnungsobjekt \*
- Anschrift \*
- Steuernummer Autor:in \*
- IBAN \*
- Bankname \*
- Titel \*
- Verlag \*
- Verlagsort
- Weitere Autor:innen
- Erscheinungsjahr \*
- Serientitel
- Band der Serie
- Seitenzahlen
- ISBN
- DOI/URN \*
- Creative-Commons-Lizenz \*
- Sprache
- Dissertation \*
- Bestätigung, dass keine Vollkostenübernahme für die Publikation durch andere Publikationsmittel (Drittmittel, Sachmittel etc.) besteht \*
- Versicherung, dass weitere im Rahmen von Drittmittelprojekten eingeworbene oder beantragte Publikationsmittel vorrangig genutzt werden \*
- Name des Fördermittelgeber \*
- Fördernummer des Projektes \*
- Bemerkungen/Kommentar
- Rechnung im PDF-Format \*
- Einwilligungserklärung zur Speicherung der persönlichen Daten \*
- Bestätigung über die Richtigkeit der Angaben \*
- Unterschrift

Die für eine Abrechnung erforderlichen Datenfelder sind mit einem \* markiert. Von der Universitätsbibliothek werden keine anderen Daten automatisiert erfasst.

### **Rechtsgrundlage**

Wir verarbeiten diese Daten auf Grundlage Ihrer Einwilligung (Absenden des Formulars) gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a. DS-GVO.

### **Speicherdauer**

Die erhobenen Daten werden gespeichert, bis der Vorgang abgeschlossen ist.

### **3 Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten**

Personenbezogene Daten, die im Rahmen dieses Verfahrens verarbeitet werden, übermitteln wir grundsätzlich nicht an Dritte. In Einzelfällen kann dies auf Grundlage einer gesetzlichen Erlaubnis erfolgen, zum Beispiel eine Übermittlung an Strafverfolgungsbehörden zur Aufklärung von Straftaten im Rahmen der Regelungen der Strafprozessordnung (StPO) oder zwecks Geltendmachung von Schadensersatzansprüchen bei Urheberrechtsverletzungen. Sofern technische Dienstleister Zugang zu personenbezogenen Daten erhalten, geschieht dies auf Grundlage eines Vertrags gemäß Art. 28 DS-GVO. Für Datenverarbeitungen, die mit anderen Verantwortlichen in gemeinsamer Verantwortung stattfinden, geschieht dies auf Grundlage einer Vereinbarung gemäß Art. 26 DS-GVO und ggf. einer damit verbundenen Gewährleistung weiterer Informationspflichten. Innerhalb der Universität Paderborn erhalten nur diejenigen Stellen und Beschäftigte Ihre personenbezogenen Daten, wenn diese befugt sind und sie diese zur Erfüllung de[r/s] o. g. Zwecke[s] benötigen.

### **4 Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten außerhalb der EU**

Es werden grundsätzlich keine personenbezogenen Daten in Länder außerhalb des europäischen Wirtschaftsraums und assoziierter Länder übermittelt (kein „Drittlandtransfer“). Sofern dies erforderlich sein sollte, informieren wir Sie gesondert.

### **5 Dauer der Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten**

Ihre personenbezogenen Daten, die wir im Rahmen dieses Verfahrens an der Universität Paderborn verarbeiten, werden grundsätzlich gelöscht, sobald sie nicht mehr für die Zwecke, für die sie erhoben wurden, benötigt werden. Die konkrete Speicherdauer der jeweiligen Daten ist in den Punkten in Abschnitt 2 beschrieben.

Wenn und soweit die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten auf Ihrer Einwilligung beruht, werden Ihre Daten nur solange gespeichert, bis Sie Ihre Einwilligung widerrufen, es sei denn, es besteht auch eine andere Rechtsgrundlage für die Verarbeitung gemäß Art. 17 Abs. 1 lit. b) DS-GVO.

### **6 Betroffenenrechte**

Sie können als betroffene Person jederzeit die Ihnen durch die DS-GVO gewährten Rechte geltend machen:

- das Recht auf Auskunft, ob und welche Daten von Ihnen verarbeitet werden nach Maßgabe des Art. 15 DS-GVO, § 12 DSGVO NRW;
- das Recht, die Berichtigung oder Vervollständigung der Sie betreffenden Daten zu verlangen nach Maßgabe des Art. 16 DS-GVO;
- das Recht auf Löschung der Sie betreffenden Daten nach Maßgabe des Art. 17 DS-GVO, § 10 DSGVO NRW;
- das Recht, nach Maßgabe des Art. 18 DS-GVO eine Einschränkung der Verarbeitung der Daten zu verlangen;
- das Recht auf Datenübertragung der Sie betreffenden Daten nach Maßgabe des Art. 20 DS-GVO.

### **7 Widerspruch und/oder Widerruf der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten**

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die aufgrund von Art. 6 Abs. 1 lit. e) DS-GVO erfolgt, Widerspruch nach Maßgabe des Art. 21 DS-GVO einzulegen. Das Recht auf Widerspruch gemäß Art. 21 DS-GVO

gegenüber einer öffentlichen Stelle besteht nicht, soweit an der Verarbeitung ein zwingendes öffentliches Interesse besteht, das die Interessen der betroffenen Person überwiegt, oder eine Rechtsvorschrift zur Verarbeitung verpflichtet (§ 14 DSG NRW). Möchten Sie von Ihrem Widerspruchsrecht gemäß Art. 21 DS-GVO Gebrauch machen, genügt eine E-Mail an [direktion@ub.uni-paderborn.de](mailto:direktion@ub.uni-paderborn.de).

Eine etwa erteilte Einwilligung kann jederzeit ohne Angabe von Gründen ganz oder teilweise widerrufen werden. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt (Art. 7 Abs. 3 DS-GVO). Möchten Sie Ihre Einwilligung ganz oder teilweise widerrufen, genügt eine E-Mail an [direktion@ub.uni-paderborn.de](mailto:direktion@ub.uni-paderborn.de).

## **8 Recht auf Beschwerde**

Sie haben über die genannten Rechte hinaus das Recht, eine Beschwerde bei der datenschutzrechtlichen Aufsichtsbehörde einzureichen (Art. 77 DS-GVO), wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen diese Verordnung verstößt; zum Beispiel bei der für die Hochschule zuständigen

Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen  
Kavalleriestr. 2-4  
40213 Düsseldorf

Telefon: 0211/38424-0

E-Mail: [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de)

## **9 Automatisierte Entscheidungsfindung/Profilbildung**

Es findet keine automatisierte Entscheidungsfindung oder ein Profiling gemäß Art. 22 DS-GVO statt.

## **10 Gültigkeit dieser Datenschutzerklärung**

Wir behalten uns das Recht vor, diese Datenschutzerklärung abzuändern, um sie gegebenenfalls an Änderungen relevanter Gesetze bzw. Vorschriften anzupassen oder Ihren Bedürfnissen besser gerecht zu werden. Diese Datenschutzerklärung gilt in der jeweils zuletzt durch die Universität Paderborn veröffentlichten Fassung. Bitte beachten Sie daher die aktuelle Versionsnummer der Datenschutzerklärung.